

ДОГОВОР № ____

об оказании услуг по инкассации денежной наличности
клиентов не имеющих счёт в банке

г. Пермь

" ____ " _____ 20__ г.

ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ПЕРМСКИЙ АКЦИОНЕРНЫЙ ЭКОЛОГО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ КОММЕРЧЕСКИЙ БАНК "ЭКОПРОМБАНК", именуемое в дальнейшем "**БАНК**", в лице Заместителя Председателя Правления **Лихачева Алексея Владимировича**, действующего на основании Доверенности № 97 от 27 декабря 2010 года, с одной стороны, и _____

_____, именуемый в дальнейшем "**КЛИЕНТ**", в лице _____ действующей на основании Устава, с другой стороны, вместе либо по отдельности в тексте настоящего договора именуемые "Стороны", либо "Сторона", соответственно, заключили настоящий договор (далее по тексту - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. По Договору БАНК обязуется оказывать КЛИЕНТУ услуги по инкассации и доставке наличных денежных средств КЛИЕНТА в соответствии с согласованным Сторонами Графиком сбора денежной наличности (Приложение № 1, далее - График), а также по пересчёту и зачислению соответствующей денежной суммы на банковский счёт КЛИЕНТА № _____, открытый в _____, а КЛИЕНТ обязуется оплатить указанные услуги БАНКА в порядке, предусмотренном Договором.

1.2. КЛИЕНТ обязуется обеспечить наличие свободных освещенных подъездных путей, входов и коридоров, изолированного помещения (как правило, на первом этаже) и возможность проведения инкассации. В случае неисполнения КЛИЕНТОМ данного обязательства, БАНК вправе приостановить оказание услуг. В указанном случае БАНК не несет ответственности за неисполнение обязательств по Договору.

2. Порядок инкассации денежной наличности и ее зачисления на счет

2.1. БАНК обязан осуществлять прием денежной наличности от КЛИЕНТА только в инкассаторских сумках.

2.2. Инкассация денежной наличности производится инкассаторами БАНКА путем приема инкассаторских сумок непосредственно в помещениях, принадлежащих КЛИЕНТУ.

2.3. При необходимости БАНК по письменному Акту приема-передачи закрепляет в бесплатное пользование за КЛИЕНТОМ согласованное Сторонами количество инкассаторских сумок с проставленными на них порядковыми номерами. Замена инкассаторских сумок, закрепленных за КЛИЕНТОМ, пришедших в негодность по вине КЛИЕНТА, производится за отдельную плату.

Инкассаторские сумки являются собственностью БАНКА и при расторжении Договора подлежат возврату в БАНК не позднее дня, следующего за днем расторжения Договора, с подписанием Сторонами соответствующего письменного Акта приема-передачи.

2.4. КЛИЕНТ обязан предоставить заместителю начальника Службы безопасности - начальнику инкассации БАНКА образец четкого оттиска пломбира, которым будут опломбирываться сумки. Оттиск пломбы содержит номер и сокращенное наименование КЛИЕНТА или его фирменный знак. Образцы оттисков пломбирив заверяются заместителем начальника Службы безопасности - начальником инкассации БАНКА.

Один экземпляр заверенного образца пломбы передается КЛИЕНТУ для предъявления инкассаторам при получении ими сумок с ценностями, второй экземпляр остается у БАНКА для осуществления контроля при приеме денег от инкассаторов.

2.5. КЛИЕНТ обеспечивает подготовку инкассаторских сумок с денежной наличностью к сдаче в точно установленное по Графику время приезда инкассаторов БАНКА.

2.6. Кассир КЛИЕНТА к каждой сдаваемой инкассаторам БАНКА сумке с денежной наличностью выписывает препроводительную ведомость в 3-х экземплярах.

Первый экземпляр препроводительной ведомости вкладывается в сумку; второй экземпляр - накладная к сумке - передается инкассатору БАНКА при получении им сумки; третий экземпляр - копия препроводительной ведомости - остается у КЛИЕНТА.

2.7. Сумка с денежной наличностью пломбируется Кассиром КЛИЕНТА таким образом, чтобы предотвратить ее вскрытие.

2.8. Перед получением ценностей инкассатор БАНКА предъявляет Кассиру КЛИЕНТА документ, удостоверяющий личность, доверенность на получение ценностей, явочную карточку и порожнюю инкассаторскую сумку. Кассир КЛИЕНТА предъявляет образец оттисков пломбиров, сумку с ценностями и два экземпляра препроводительной ведомости.

2.9. Инкассатор БАНКА принимает сумку с ценностями с проверкой целостности упаковки, наличия целых и четких оттисков пломб, соответствия их имеющемуся образцу, проверяет правильность заполнения препроводительной ведомости и передает Кассиру КЛИЕНТА порожнюю сумку и явочную карточку для заполнения. Затем инкассатор проверяет соответствие суммы, указанной в явочной карточке Кассиром, суммам в накладной и копии препроводительной ведомости, сумм цифрами и прописью, номера сумки, указанного в явочной карточке и сопроводительных документах, номеру принимаемой сумки, после чего на копии препроводительной ведомости расписывается, ставит печать и дату приема сумки.

2.10. Исправления при заполнении явочной карточки не допускаются. Неправильно произведенная запись зачеркивается, на свободном поле явочной карточки делается новая запись, заверенная подписью Кассира КЛИЕНТА. Инкассатору БАНКА производить записи в явочной карточке не разрешается.

2.11. В случае выявления нарушения целостности сумки (при наличии заплата, наружных швов, разрыва ткани, поврежденных замков, неотжатых или поврежденных пломб, разрыва шпагата или узлов на шпагате и др.) или неправильного оформления сопроводительных документов прием ценностей прекращается. В присутствии инкассатора БАНКА устраняются лишь те ошибки и дефекты, исправление которых не нарушает графика работы бригады инкассаторов. В остальных случаях прием ценностей от КЛИЕНТА осуществляется повторным заездом в удобное для бригады инкассаторов время, о чем делается соответствующая запись в явочной карточке.

2.12. В случае отказа от сдачи денежной наличности Кассир КЛИЕНТА делает запись в явочной карточке "Отказ" и заверяет ее своей подписью.

2.13. КЛИЕНТ обязан предупредить БАНК об отказе от инкассации денежных средств по Графику не менее чем за четыре часа до времени инкассации.

2.14. БАНК вправе после предварительного письменного уведомления КЛИЕНТА изменять время приема денежной наличности от КЛИЕНТА в зависимости от изменения графика работы бригады инкассаторов не более чем на 15 минут от указанного в Графике. При намерении БАНКА изменить время приема денежной наличности более чем на 15 минут от установленного в Графике, необходимо оформить письменное согласие КЛИЕНТА.

2.15. БАНК также отказывает КЛИЕНТУ в приеме опломбированной сумки с денежной наличностью в случае закрытия счета, указанного в п.1.1. Договора.

2.16. БАНК вправе предъявить КЛИЕНТУ дополнительные требования, направленные на обеспечение безопасности сотрудников подразделения инкассации БАНКА (например, сопровождение инкассатора БАНКА при его следовании с денежной наличностью до автомашины работником охраны КЛИЕНТА и т.д.).

2.17. В случае обнаружения при пересчете в кассе БАНКА в сумке с проинкассированной денежной наличностью КЛИЕНТА недостачи или излишка денег, неплатежных, сомнительных и имеющих признаки подделки денежных знаков, БАНК составляет на лицевой стороне препроводительной ведомости и на лицевой стороне накладной к сумке Акт.

Не позднее следующего рабочего дня накладная с составленным на ее лицевой стороне Актом направляется БАНКОМ КЛИЕНТУ.

При обнаружении в процессе пересчета излишних денежных средств БАНК зачисляет сумму излишне переданных денежных средств на банковский счет КЛИЕНТА, указанный в п. 1.1. Договора.

2.18. При систематическом (более 3-х раз в месяц) выявлении БАНКОМ случаев, указанных в п.2.17. настоящего договора, представитель КЛИЕНТА обязан по требованию БАНКА присутствовать в БАНКЕ для наблюдения за пересчетом наличных денежных средств. При его неявке в установленное БАНКОМ время, вскрытие сумок и пересчет наличных денежных средств не производится. Сумки принимаются на хранение БАНКОМ, за что БАНК в безакцептном порядке списывает с расчетного счета КЛИЕНТА плату в размере 0,5 (Ноль целых пять десятых) процента от суммы, указанной в препроводительной ведомости, но не менее 100 (Ста) рублей, за каждый день хранения.

2.19. В случае если в дальнейшем факты, указанные в п.2.17. настоящего договора, будут иметь место, БАНК вправе:

- Вводить порядок пересчета наличных денежных средств только в присутствии представителя КЛИЕНТА;
- Устанавливать для КЛИЕНТА иной способ сдачи наличных денежных средств.

БАНК обязан сообщить КЛИЕНТУ о применении к нему указанных мер.

2.20. БАНК зачисляет проинкассированную денежную сумму на банковский счет КЛИЕНТА, указанный в п. 1.1. Договора, не позднее рабочего дня, следующего за днем приема денежной наличности от КЛИЕНТА.

3. Расчеты за оказанные услуги.

3.1. Услуги Банка по инкассации и доставке наличных денежных средств оплачиваются КЛИЕНТОМ в соответствии с Тарифами комиссионного вознаграждения ОАО АКБ "ЭКОПРОМБАНК" за выполнение поручений клиентов.

3.1.1 Комиссионное вознаграждение БАНКА за перечисление проинкассированных денежных средств на банковский счёт КЛИЕНТА составляет 50 рублей за каждый платёжный документ

3.2. Первого числа месяца, следующего за расчётным, БАНК предоставляет КЛИЕНТУ счёт за прошедший месяц с указанием сумм комиссионного вознаграждения, а КЛИЕНТ производит оплату услуг не позднее 15-ти банковских дней с момента получения счёта.

3.3. Первого числа месяца, следующего за расчётным, БАНК предоставляет КЛИЕНТУ счёт-фактуру за прошедший месяц с указанием сумм комиссии.

3.4. БАНК вправе изменять полностью или частично перечень банковских услуг и тарифы на расчетно-кассовое обслуживание, разместив соответствующую информацию в помещении БАНКА не менее чем за 10 (Десять) дней до их изменения.

4. Ответственность Сторон и порядок разрешения споров.

4.1. БАНК не несет материальной ответственности перед КЛИЕНТОМ за недостачу денежной наличности, наличие неплатежных, сомнительных и имеющих признаки подделки денежных знаков, если они были выявлены в процессе пересчета денежной наличности из сумки, не имеющей нарушения целостности.

4.2. В случае утраты БАНКОМ сумки с денежными средствами, а также приема сумки с дефектами, указанными в п. 2.11. Договора, БАНК несет материальную ответственность перед КЛИЕНТОМ в соответствии с действующим законодательством в размере причиненного ущерба.

4.3. При нарушении Графика сбора денежной наличности по вине КЛИЕНТА, последний за повторный заезд инкассаторов БАНКА обязуется дополнительно выплатить штраф в размере 0,1 % от суммы, проинкассированной Банком при повторном заезде к Клиенту.

4.4. За несвоевременную оплату услуг БАНКА, последний имеет право взыскать с КЛИЕНТА штраф в размере 0,3 % от суммы задолженности за каждый календарный день просрочки.

4.5. За систематическое (более 3-х раз в месяц) выявление в Сумках с инкассированной денежной наличностью неплатежеспособных и/или фальшивых денежных знаков БАНК взыскивает с КЛИЕНТА неустойку в размере 50% от суммы выявленных в течение месяца неплатежеспособных и/или фальшивых денежных знаков.

4.6. Условия Договора составляют коммерческую тайну Сторон. Разглашение условий Договора Стороной третьим лицам допускается только по взаимному письменному согласию Сторон. При разглашении одной из Сторон условий Договора без согласия другой Стороны, виновная Сторона возмещает другой стороне причиненные такими действиями убытки.

4.7. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами из Договора или в связи с ним, подлежат урегулированию между Сторонами путем проведения переговоров. Если конфликтная ситуация не урегулирована в ходе переговоров, указанные споры и разногласия подлежат разрешению в Арбитражном суде Пермского края в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5. Обстоятельства, исключаящие ответственность Сторон (форс-мажор).

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение взятых ими на себя по Договору обязательств, если докажут, что такое неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора.

К таким обстоятельствам Стороны согласились отнести: стихийные бедствия, пожары, массовые беспорядки, блокады, военные действия, эпидемии, отраслевые забастовки, запреты государственных органов, а также изменение законодательства Российской Федерации или другие независимые от Сторон обстоятельства, которые Стороны не могли ни предвидеть на момент заключения Договора, ни предотвратить разумными мерами.

6. Срок действия договора

6.1. Договор заключается Сторонами на неопределенный срок. Любая из Сторон вправе расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке при условии предварительного письменного уведомления об этом другой Стороны. Уведомление должно быть направлено не менее чем за тридцать рабочих дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

Банк _____

Клиент _____

6.2. По инициативе КЛИЕНТА Договор, может быть, расторгнут только при отсутствии у КЛИЕНТА перед БАНКОМ задолженности по оплате банковских услуг.

6.3. При неосуществлении инкассации КЛИЕНТА в течении одного года по причине отсутствия от КЛИЕНТА заявок на инкассацию или отказов КЛИЕНТА от инкассации БАНК может в одностороннем порядке, предварительно известив об этом КЛИЕНТА письменным уведомлением, приостановить выполнение своих обязательств по настоящему Договору или расторгнуть настоящий Договор. Дата приостановления или расторжения указывается БАНКОМ в письменном уведомлении

7. Заключительные условия.

7.1. Все изменения и дополнения к Договору, за исключением указанных в п.3.3. настоящего договора, действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме в виде документа, содержащего прямую ссылку на Договор и являющегося его неотъемлемой частью, подписанного уполномоченными представителями Сторон, скрепленного печатями Сторон.

7.2. Договор составлен на 5 листах в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью договора:

- Приложение № 1 – График сбора денежной наличности.
- Приложение № 2 - Распоряжение № __ от «__» _____ 20__ года о перечислении средств в соответствии с Дополнительным соглашением от «__» ____ 20__ года к договору об оказании услуг по инкассации денежной наличности № __ от «__» _____ 20__ года.
- Приложение № 3 - Дополнительное соглашение к Договору об оказании услуг по инкассации денежной наличности.
- Приложение № 4 - Дополнительное соглашение к Договору на расчетно-кассовое обслуживание о списании денежных средств.

7.4. В случае наличия у КЛИЕНТА и БАНКА встречных требований друг к другу, БАНК вправе произвести зачет указанных требований в соответствии с действующим законодательством.

7.5. Передача информации по Договору осуществляется Сторонами на бумажных носителях за подписью уполномоченных лиц, с проставлением в установленных случаях печати, по почте или с курьером.

7.6. Реквизиты Сторон, указанные в статье 8 Договора, считаются действительными до получения какой-либо из Сторон письменного уведомления другой Стороны об изменении реквизитов.

8. Реквизиты сторон.

БАНК: ОАО АКБ "ЭКОПРОМБАНК"

Почтовый адрес: г. Пермь, ул. Екатерининская, 120, телефон: 200-79-77,
к/ счет № 30101810000000000707 в ГРКЦ ГУ Банка России по Пермскому краю
ИНН 5904002762, КПП 590201001, БИК 045773707

КЛИЕНТ: _____

Почтовый адрес: _____

ИНН/КПП _____ / _____

Р/с _____

Банк:

_____ (А.В. Лихачев)

Клиент:

_____ (_____)

Главный бухгалтер:

_____ (Г.С. Убайдуллаева)

М.П.

М.П.

Банк _____

Клиент _____

График сбора денежной наличности

"___" _____ 20__ г.

№	Место сбора (адрес)	Периодичность	Время
1.			

Банк:

_____ (А.В. Лихачев)

Клиент:

_____ (_____)

Главный бухгалтер:

_____ (Г.С. Убайдуллаева)

М.П.

М.П.

ОАО АКБ «ЭКОПРОМБАНК»

От _____

**РАСПОРЯЖЕНИЕ № _____ от «___» _____ 20___ года
о перечислении средств в соответствии с договором об оказании услуг по инкассации
денежной наличности Клиентов не имеющих счет в банке
№ ___ от «___» _____ 20___ года.**

В соответствии с п.1.1. Договора № ___ от «___» _____ 20___ г. об оказании
услуг по инкассации денежной наличности Клиентов не имеющих счет в Банке _____
предоставляет
ОАО АКБ «ЭКОПРОМБАНК» право без дополнительных распоряжений _____
производить перечисление остатка инкассированных денежных средств
на конец операционного дня, поступивших на банковский счет № _____
в ОАО АКБ «ЭКОПРОМБАНК» (корр. счёт № 30101810000000000707 в ГРКЦ ГУ Банка России по
Пермскому краю г. Пермь, БИК 045773707) по следующим реквизитам:

Получатель _____ (ИНН Получателя _____)
Р/с Получателя _____
Банк Получателя _____
корр.счет Банка Получателя _____ в _____

БИК Банка Получателя _____
Очередность платежа _____
Вид платежа _____
Назначение платежа ЗАЧИСЛЕНИЕ ИНКАССИРУЕМОЙ ВЫРУЧКИ, СОГЛАСНО РАСПОРЯЖЕНИЯ К
ДОГОВОРУ № _____ ОТ «___» _____ 20___ ГОДА

Клиент: _____

Руководитель: _____ (_____)

Гл. бухгалтер: _____ (_____)

М. П.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
договору об оказании услуг по инкассации денежной наличности клиентов не
имеющих счёт в банке № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

г. Пермь

« ____ » _____ 20__ г.

ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ПЕРМСКИЙ АКЦИОНЕРНЫЙ ЭКОЛОГО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ КОММЕРЧЕСКИЙ БАНК "ЭКОПРОМБАНК", именуемое в дальнейшем "**ОБЩЕСТВО**", в лице Заместителя Председателя Правления **Лихачева Алексея Владимировича**, действующего на основании Доверенности № 97 от 27 декабря 2010 года, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем "**КЛИЕНТ**", в лице _____ действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Дополнить статью 3 договора об оказании услуг по инкассации денежной наличности клиентов не имеющих счёт в банке № ____ от « ____ » _____ 20__ г. пунктами 3.5 и 3.6 в следующей редакции:

«3.5. КЛИЕНТ предоставляет БАНКУ согласие (заранее данный акцепт) на списание, без дополнительных распоряжений КЛИЕНТА, денежных средств со своих счетов в БАНКЕ и иных кредитных организациях, в уплату просроченной задолженности при невыполнении КЛИЕНТОМ п. 3.2. настоящего договора.

3.6. КЛИЕНТ обязан в течение 5 (Пяти) дней с момента подписания сторонами настоящего договора предоставить БАНКУ Соглашения к Договорам на расчетно-кассовое обслуживание о списании денежных средств (заранее данный акцепт) со всех счетов, открытых им в других кредитных организациях, по форме установленной или согласованной БАНКОМ.»

2. Настоящее соглашение является неотъемлемой частью договора об оказании услуг по инкассации денежной наличности клиентов не имеющих счёт в банке № № ____ от « ____ » _____ 20__ г.
3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим соглашением, стороны руководствуются договором об оказании услуг по инкассации денежной наличности клиентов не имеющих счёт в банке № № ____ от « ____ » _____ 20__ г.
4. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

БАНК: ОАО АКБ "ЭКОПРОМБАНК"

Почтовый адрес: г. Пермь, ул. Екатерининская, 120, телефон: 200-79-77,
к/ счет № 3010181000000000707 в ГРКЦ ГУ Банка России по Пермскому краю
ИНН 5904002762, КПП 590201001, БИК 045773707

Клиент:

Местонахождение: _____
ОГРН _____
ИНН _____
КПП _____
Телефон: _____
р/с _____

Банк:

Клиент:

_____ (А.В. Лихачев)

_____ (_____)

Главный бухгалтер:

_____ (Г.С. Убайдуллаева)

СОГЛАШЕНИЕ о списании денежных средств

г. Пермь

«__» _____ 20__ г.

ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «ПЕРМСКИЙ АКЦИОНЕРНЫЙ ЭКОЛОГО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ КОММЕРЧЕСКИЙ БАНК «ЭКОПРОМБАНК», именуемое в дальнейшем Общество, в лице _____

действующего на основании _____, с одной стороны, и _____ именуемое (ый) в дальнейшем Клиент, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, и _____, именуемое(ый) в дальнейшем Банк, в лице _____, действующего на основании _____,

заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Клиент дает согласие (заранее данный акцепт) Банку, а Банк имеет право на списание денежных средств с расчетного счета Клиента № _____ в Банке без дополнительных распоряжений Клиента на основании платежного требования Общества, содержащего ссылку на настоящее Соглашение и п. ____ Договора об оказании услуг № ____ от «__» _____ г.
2. Банк не имеет права требовать предоставления Обществом каких-либо документов, подтверждающих факт неисполнения либо ненадлежащего исполнения Клиентом обязательств по Договору № ____ от «__» _____ г., а также любых иных документов.
3. Банк, получивший расчетный документ (платежное требование) Общества, обязан списать указанную в нем сумму со Счета и перечислить ее по указанным в платежном требовании Общества банковским реквизитам не позднее операционного дня, следующего за днем поступления в Банк соответствующего расчетного документа. Ответственность за обоснованность выставленного расчетного документа несет Общество.
4. Банк имеет право в случае отсутствия денежных средств на Счете Клиента или их недостаточности для исполнения платежных требований Общества, произвести продажу иностранной валюты с банковского счета в иностранной валюте Клиента по курсу и на условиях установленных Банком для совершения конверсионных операций на дату совершения операции, с последующим зачислением денежных средств, полученных от конвертации, на Счет Клиента. Настоящее Соглашение является поручением Клиента Банку на продажу иностранной валюты с целью осуществления операций по конвертации и зачислению полученных от конвертации средств на Счет.
5. В случае отсутствия либо недостаточности денежных средств на Счете Клиента (с учетом поступлений от продажи иностранной валюты в соответствии с условиями п.5 настоящего Соглашения) в размере, необходимом для исполнения платежного требования Общества, Банк помещает платежное требование Общества в картотеку к внебалансовому счету №90902 «Расчетные документы, не оплаченные в срок». Банк извещает Общество о помещении платежного требования в картотеку посредством направления Извещения о постановке в картотеку, в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем помещения платежного требования в картотеку. Платежное требование, не оплаченное в срок, оплачивается Банком в порядке и на условиях, определенных действующим законодательством РФ.
6. При открытии других счетов Клиента в Банке, Клиент письменно сообщает Обществу об открытии этих счетов в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты выдачи Банком уведомления об открытии счета. В течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения Обществом от Клиента соответствующего сообщения Банк, Клиент и Общество заключают соглашения о списании

(заранее данный акцепт) средств в пользу Общества с иных счетов Клиента в Банке в дополнение к указанному в настоящем Соглашении.

7. Настоящее Соглашение является неотъемлемой частью Договора банковского счета № _____ от _____ .
8. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до даты получения Банком уведомления Общества о полном исполнении Клиентом обязательств по Договору № _____ от _____ .
9. Настоящее Соглашение может быть изменено или расторгнуто только по взаимному письменному соглашению Банка, Клиента и Общества.
10. Настоящее Соглашение составлено в трех подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
11. Адреса и реквизиты Сторон:

Общество: ОАО АКБ «ЭКОПРОМБАНК»

Почтовый адрес: 614045, г. Пермь, ул. Екатерининская, 120

корр. счет № 30101810000000000707 в ГРКЦ ГУ Банка России по Пермскому краю г. Пермь, БИК 045773707, ИНН 5904002762, телефон/факс 220-98-22, 236-06-52.

Клиент:

Местонахождение: _____

ОГРН _____

ИНН _____

КПП _____

Телефон: _____

р/с _____

Банк:

Местонахождение _____

Корр. Счет _____

БИК _____

ИНН _____

КПП _____

Телефон/факс _____

Общество

Клиент

Банк

_____/_____/_____

_____/_____/_____

_____/_____/_____

_____/_____/_____

_____/_____/_____

_____/_____/_____

М.П.

М.П.

М.П.